

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
 “*Primo Levi*”
 09045 Quartu Sant’Elena (CA)

Anno Scolastico 2017/2018

Programma di **Informatica**

Classe Seconda A	
Modulo 1 - Reti informatiche	
Unità didattica 1 <i>Ripasso</i> <i>TIC - Salute, sicurezza e ambiente</i>	L’uso della ICT nella vita di ogni giorno - Ergonomia e Salute - Precauzioni - Ambiente
Unità didattica 2 <i>Introduzione all’informatica</i>	Ripasso: Hardware e software - Struttura logica dell’elaboratore, periferiche di input e di output, memorie, bit, misure, clock, ... - Concetto di bit e di byte Rappresentazione digitale dei dati Digitalizzazione del suono e delle immagini - Il colore. Lista dei colori, codice esadecimale
Unità didattica 3 <i>Ripasso</i> <i>Diritto d’autore e aspetti giuridici</i>	Copyright Sulla protezione dei dati
Unità didattica 4 <i>Reti informatiche</i> <i>Internet</i>	Le reti - La rete Internet - Storia - Termini e concetti di base - Tipi di rete - Trasferimento dati mediante la rete Principali servizi Internet Considerazioni sulla sicurezza informatica - Sicurezza dei dati e privacy - Virus dei computer - Caratteristiche del browser e suo utilizzo - Ricerca e parole chiave - Materiale on line: download, uso e modifica dei documenti - Digital divide - Netiquette - Bullismo, cyberbullismo e sexting
Modulo 2 - La Scrittura	
Unità didattica 1 <i>Ripasso</i>	Formattazione pagina, testo e paragrafo - Impostazione della pagina - Intestazione e piè di pagina
Unità didattica 2 <i>La corrispondenza commerciale e altri documenti</i>	Documenti commerciali - La lettera commerciale e i suoi elementi - Disposizione elementi - Composizione lettera commerciale Modello di documento
Modulo 3 - Il foglio elettronico	
Unità didattica 1 <i>Il foglio elettronico</i>	Il foglio elettronico con Excel - Struttura e funzionamento - Caricamento del programma - Lo schermo - Utilizzo della guida in linea - Dimensioni e caratteristiche - La cella - Memorizzazione del file - Anteprima di stampa - Stampa del foglio - Uscita dal programma - Richiamo cartella memorizzata - Modifiche al foglio di lavoro
Unità didattica 2 <i>L’area di lavoro</i>	Etichetta, valore, formula e funzione Compilazione del foglio - Immissione dei dati e correzione Esecuzione di calcoli con le quattro operazioni

Unità didattica 3 <i>Intervenire sul foglio di lavoro</i>	Formattazione dei dati - Copia del contenuto di una cella - Spostamento dati in altra cella - Inserimento righe e colonne - Dimensionare righe e colonne - Inserire bordi e sfondi colorati - Formattazione manuale e automatica
Unità didattica 4 <i>Intervenire sui dati inseriti</i>	Riferimenti di cella - Funzione Somma e somma automatica - Riempimento automatico di una serie
Unità didattica 5 <i>Forme, oggetti e grafici</i>	Rappresentazione grafica dei dati Autocomposizione grafico Modifica grafico
Unità didattica 6 <i>Formule con Excel</i>	Esecuzione calcoli matematici e percentuali con l'uso di formule Applicazione delle funzioni: Media, Min e Max, SE, ... Bilancio, interesse e montante, sconti, fattura, riparti, ecc... Modello fattura
Modulo 4 - Ipertesto e multimedialità	
Unità didattica 1 <i>La presentazione</i>	L'ipertesto e l'ipermedia - PowerPoint e con Impress - La presentazione multimediale con PowerPoint
Modulo 5 - Programmazione	
Unità didattica 1 <i>Introduzione alla programmazione</i>	Algoritmo - Fondamenti di programmazione - Linguaggio naturale - Linguaggi di programmazione - Connettivi logici - Linguaggio macchina e linguaggi procedurali - Diagrammi di flusso
Verifiche - Test ed esercitazioni varie	

Cagliari, 8 giugno 2018

Gli studenti

L'insegnante

SCALAS Rosanna