

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
 “*Primo Levi*”
 09045 Quartu Sant’Elena (CA)

Anno Scolastico 2016/2017

Programma di **Informatica**

Classe **Prima B**

| | |
|--|--|
| <i>Preliminari</i> | Presentazione della disciplina Presentazione del programma da svolgere Libro di testo e suo uso corretto - Materiale digitale |
| Modulo 1 - Concetti di base | |
| Unità didattica 1 <i>Information technology</i> (concetti generali) | Generalità sulle TIC - Il computer - Origini ed evoluzione del calcolatore Società dell'informazione - Comunicazione e Codici di comunicazione Il computer: Hardware e Software |
| Unità didattica 2 <i>Introduzione all'informatica</i> | Concetto di algoritmo (cenni) Concetto di bit e di byte - Rappresentazione digitale dei dati Linguaggio naturale - Linguaggi di programmazione - Linguaggio macchina |
| Unità didattica 3 <i>Hardware</i> | Tipi di computer - Componenti principali di un personal computer Prestazioni di un computer - Unità centrale di elaborazione - Memoria centrale Periferiche di input - Periferiche di output - Periferiche di input/output Dispositivi di memoria |
| Unità didattica 4 <i>Software</i> | Il software - Tipi di software Sistema operativo - Software applicativo - Interfaccia grafica |
| Unità didattica 5 <i>L'uso delle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione</i> | L'uso delle TIC nella vita di ogni giorno Il computer nel mondo del lavoro Il mondo elettronico |
| Unità didattica 6 <i>Salute, sicurezza e ambiente</i> | Ergonomia e Salute - Precauzioni Ambiente |
| Unità didattica 7 <i>Reti informatiche e Internet</i> | Le reti - Internet - Termini e concetti di base - Primi passi con un browser - Modificare le impostazioni - Il motore di ricerca |
| Unità didattica 8 <i>Sicurezza informatica</i> | Sicurezza e vulnerabilità dei sistemi informatici - Analisi dei rischi - Misure di sicurezza - Sicurezza dati e programmi - Virus dei computer |
| Unità didattica 9 <i>Diritto d'autore e aspetti giuridici</i> | Copyright Legislazione sulla protezione dei dati |
| <i>Verifiche</i> | Test ed esercitazioni varie |
| Modulo 2 - Uso del computer e gestione dei file | |
| Unità didattica 1 <i>L'ambiente del computer</i> | Primi passi con il computer - Informazioni e operazioni di base Uso di un editor di testi - Chiudere il programma di editing |

| | |
|---|---|
| Unità didattica 2 <i>L'ambiente operativo</i> | <i>Windows</i> : Desktop - Funzioni - File e cartelle - Icone e finestre <i>Linux - Linux Ubuntu</i> : introduzione e strumenti (cenni) <i>Android</i> : introduzione - Android e le app |
| Unità didattica 3 <i>Gestione dei file</i> | Concetti di base - Directory e cartelle - Lavorare con file e cartelle - Copiare e spostare - Eliminare e ripristinare - Ricerca - Compressione ed estrazione di file |
| Unità didattica 4 <i>Virus e antivirus</i> | Concetti di base Gestione dei virus - Hacker e cracker - Prevenzione |
| Unità didattica 5 <i>Gestione della stampa</i> | Impostazione Stampanti e stampa |
| <i>Verifiche</i> | Test ed esercitazioni varie |
| Modulo 3 - Elaborazione testi | |
| Unità didattica 1 <i>Concetti generali</i> <i>Writer</i> della suite LibreOffice <i>Word</i> della suite Microsoft Office | Primi passi con l'elaboratore di testi - Aprire e chiudere il programma - L'interfaccia - Creare un nuovo documento - Salvare un documento, anche in altro formato - Aprire, modificare e chiudere un documento - Cambiare la visualizzazione della pagina - Preparazione della stampa e stampa - Usare la funzione di Guida in linea - Usare gli strumenti di ingrandimento - Mostrare e nascondere le barre degli strumenti - Mostrare e nascondere i caratteri non stampabili - Modificare le impostazioni di base del programma |
| Unità didattica 2 <i>Operazioni di base</i> | Impostazione dei margini - Formato pagina - Inserire i dati - Selezionare i dati - Modificare i dati - Copiare, spostare e cancellare - Trovare e sostituire |
| Unità didattica 3 <i>Formattazione</i> | Formattare un testo - Selezione del testo - Variazione passo, carattere e interlinea - Formato capolettera - Inserimento di simboli - Formattare un paragrafo - Allineamento del testo - Capoversi - Rientro prima riga - Paragrafo sporgente - Paragrafi numerati e puntati - Tabulazione - Formattare un documento - Correzione ortografica - Correzione grammaticale - Sillabazione |
| Unità didattica 4 <i>Gestione di blocchi di testo</i> | Identificazione di un blocco - Spostamento e duplicazione di un blocco - Cancellazione di un blocco |
| Unità didattica 5 <i>Formattazione della pagina</i> | Formato colonne - Formato bordi e sfondo - Salto pagina manuale - Intestazione e piè di pagina |
| Unità didattica 6 <i>La grafica</i> | Inserimento ed uso di una immagine da file - Uso di WordArt - Uso di Fontwork - Uso della barra di Disegno - Caselle di testo - Elaborazione estetica del testo |
| Unità didattica 7 <i>Oggetti</i> | Tabelle Disegni, immagini, grafici |
| <i>Verifiche</i> | Test ed esercitazioni varie |
| Modulo 4 - Presentazioni | |
| Unità didattica 1 <i>La presentazione multimediale</i> <i>Impress</i> della suite LibreOffice <i>PowerPoint</i> della suite Microsoft Office | La presentazione informatica multimediale - Caricamento del programma - Strumenti - Nuova diapositiva - Duplica diapositiva - Layout, colori, sfondo - Modello struttura - Inserimento immagini - Animazione personalizzata - Transizione - Ordine e intervalli - Effetti - Visualizzazione presentazione - Link e collegamenti ipertestuali - Pulsanti di azione - Salvataggio - Anteprima di stampa e Stampa - Chiusura della sessione di lavoro |
| <i>Verifiche</i> | Test ed esercitazioni varie |
| Modulo 5 - Reti informatiche | |

| | |
|---|--|
| Unità didattica 1 <i>Internet</i> | Le reti informatiche Internet e il suo funzionamento |
| Unità didattica 2 <i>Navigazione nel Web</i> | Accedere a pagine Web Utilizzare e organizzare i segnalibri |
| Unità didattica 3 <i>La ricerca nel Web</i> | Netiquette - Utilizzare un motore di ricerca - Salvare materiale dalla rete: uso e modifica documenti - Stampa Considerazioni sulla sicurezza |
| Unità didattica 5 <i>Siti web</i> | Sito - Blog - Il blog di classe |
| <i>Verifiche</i> | Test ed esercitazioni varie |

Cagliari, 10 giugno 2017

Gli studenti

L'insegnante

SCALAS Rosanna